



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. MANZONI" CAVA MANARA (PV)

---

Scuola dell'Infanzia – Scuola primaria – Scuola Secondaria di primo Grado - C.M. PVIC81200B

Sede Centrale e Uffici: Via dei Mille, 9 – 27051 Cava Manara (PV) ☎ 0382/554332 –35 CF: 96038970180 - C.U. UF3DUJ

e-mail: [pvic81200b@istruzione.it](mailto:pvic81200b@istruzione.it) e-mail pec: [pvic81200b@pec.istruzione.it](mailto:pvic81200b@pec.istruzione.it) Sito web: [www.ic-cavamanara.gov.it](http://www.ic-cavamanara.gov.it)

# Piano di Miglioramento 2016/2019

## **Introduzione**

Una volta stabiliti gli obiettivi di processo più utili e necessari, alla luce delle priorità individuate nella sezione 5 del RAV, il Piano di miglioramento:

1. Decide le azioni più opportune per raggiungere gli obiettivi scelti, indica i risultati attesi, gli indicatori di monitoraggio del processo e le modalità di misurazione dei risultati.
2. Valuta, condivide e diffonde i risultati alla luce del lavoro svolto dal Nucleo Interno di Valutazione.

Le priorità sono state individuate nell'ambito degli ESITI DEGLI STUDENTI e sono:

- A- Risultati nelle prove standardizzate nazionali
- B- Competenze chiave e di cittadinanza

**TABELLA 1 – Risultati attesi e monitoraggio**

La tabella prende in considerazione gli obiettivi di processo che si intendono raggiungere, i risultati attesi da ciascun obiettivo per ciascun anno, quali indicatori si dovranno utilizzare, in che modo saranno misurati e da chi.

Obiettivo di processo	Risultati attesi A.S.2016/17	Risultati attesi A.S.2017/18	Risultati attesi A.S.2018/19	Indicatori di monitoraggio	Date di rilevazione	Docenti responsabili, strumenti e modalità di rilevazione
<b>Priorità di riferimento: A e B</b> 1.Utilizzare prove comuni per disciplina e prove comuni di competenza per classi parallele per la scuola primaria e secondaria di I grado	1) Almeno 3 prove annuali comuni per classi parallele per <b>italiano, matematica, L2</b> di cui almeno 1 di competenza disciplinare e almeno 1 prova annua per la competenza di cittadinanza n°6 “imparare ad imparare”.	1) Almeno 3 prove annuali comuni per classi parallele per <b>italiano, matematica, L2, L3 (SSIG), scienze</b> di cui almeno 1 di competenza disciplinare e almeno 1 prova annua per la competenza di cittadinanza n°6 “imparare ad imparare”.	1) Almeno 3 prove annuali comuni per classi parallele per <b>italiano, matematica, L2, L3 (SSIG), scienze, storia, geografia, tecnologia</b> di cui almeno 1 di competenza disciplinare e almeno 1 prova annua per la competenza di cittadinanza n°6 “imparare ad imparare”.	Esiti delle prove	Prova iniziale 30 novembre	Ogni docente delle materie interessate rileverà dal registro personale i risultati delle prove per ciascuna classe e li comunicherà (con indicazione della data di somministrazione, del contenuto della prova, dei risultati numerici per le prove disciplinari e in fasce di livello per quelle di competenza) al responsabile di plesso che li trasmetterà alle FS funzionali al POF e a quella della valutazione
	2) raggiungimento, da parte degli alunni, del <b>60%</b> dei livelli di competenza A e B per la prova di competenza n°6 “imparare a imparare” classe V primaria e del <b>40%</b> della classe III secondaria	2) raggiungimento, da parte degli alunni, del <b>70%</b> dei livelli di competenza A e B per la prova di competenza n°6 “imparare a imparare” classe V primaria e del <b>50% della classe III</b> secondaria	2) raggiungimento, da parte degli alunni, dell’ <b>80%</b> dei livelli di competenza A e B per la prova di competenza n°6 “imparare a imparare” classe V primaria e del <b>60%</b> della classe III secondaria		Prova intermedia 10 marzo	
					30 aprile	

Obiettivo di processo	Risultati attesi A.S.2016/17	Risultati attesi A.S.2017/18	Risultati attesi A.S.2018/19	Indicatori di monitoraggio	Date di rilevazioni	Docenti responsabili, strumenti e modalità di rilevazione
<p><b>Priorità di riferimento: B</b> 2.Promuovere le figure di docenti madrelingua per lo sviluppo della competenza n°3 “comunicare in L2 L3”</p>	<p>Scuola primaria Raggiungimento del <b>75%</b>, da parte degli alunni, dei livelli di competenza A e B al termine della classe V.</p> <p><u>SSIG</u> Raggiungimento del <b>40%</b>, da parte degli alunni, dei livelli di competenza A e B al termine della classe terza.</p>	<p>Scuola primaria Raggiungimento del <b>78%</b>, da parte degli alunni, dei livelli di competenza A e B al termine della classe V.</p> <p><u>SSIG</u> Raggiungimento del <b>50%</b>, da parte degli alunni, dei livelli di competenza A e B al termine della classe terza.</p>	<p>Scuola primaria Raggiungimento dell’<b>80%</b>, da parte degli alunni, dei livelli di competenza A e B al termine della classe V.</p> <p><u>SSIG</u> Raggiungimento del <b>60%</b>, da parte degli alunni, dei livelli di competenza A e B al termine della classe terza.</p>	<p>Numero di alunni nelle fasce A e B</p>	<p>Date degli scrutini finali</p>	<p>Tabulazione delle certificazioni delle competenze al termine della classe V della primaria e della classe III della secondaria (monitoraggio dei progetti)</p>
<p><b>Priorità di riferimento: A e B</b> Promuovere la formazione di tutti i docenti nell’uso delle TIC nella didattica.</p>	<p>Docenti della scuola primaria e secondaria</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uso degli strumenti tecnologici già presenti a scuola (es. Lim, registro elettronico, etc.)</li> <li>• Uso efficace degli ampliamenti digitali dei testi in adozione</li> </ul> <p>I docenti della scuola dell’infanzia seguiranno un percorso formativo indipendente.</p>	<p>Docenti della scuola primaria e secondaria</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formazione di base sulle metodologie e sull’uso degli ambienti per la didattica digitale integrata</li> <li>• Uso di piattaforme di banche dati didattiche digitali per l’utilizzo e la creazione di materiali didattici</li> </ul> <p>I docenti della scuola dell’infanzia seguiranno un percorso formativo indipendente.</p>	<p>Docenti della scuola primaria e secondaria</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formazione avanzata sulle metodologie e sull’uso degli ambienti per la didattica digitale integrata</li> </ul> <p>I docenti della scuola dell’infanzia seguiranno un percorso formativo indipendente.</p>	<p>Percentuale dei docenti formati nei vari corsi proposti</p>	<p>30 giugno</p>	<p>Rilevazione tramite fogli firma</p>

Obiettivo di processo	Risultati attesi A.S.2016/17	Risultati attesi A.S.2017/18	Risultati attesi A.S.2018/19	Indicatori di monitoraggio	Date di rilevazione	Docenti responsabili, strumenti e modalità di rilevazione
<b>Priorità di riferimento: A e B</b> Incrementare le didattiche attive e l'uso delle TIC nell'insegnamento della matematica e delle competenze di cittadinanza	1 attività settimanale per classe di didattica attiva (lavori di gruppo, laboratori, LIM, etc.)	3 attività settimanali per classe di didattica attiva (lavori di gruppo, laboratori, LIM, etc.)	5 attività settimanali per classe di didattica attiva (lavori di gruppo, laboratori, LIM, etc.)	Numero di attività svolte	Entro fine maggio	Il coordinatore di classe: rilevazioni dal registro di classe (o da tabella appositamente predisposta) e comunicazione al responsabile di plesso che li trasmetterà alle FS funzionali al POF e a quella della valutazione. Riscontro in corso d'anno tramite questionario da parte degli alunni e delle famiglie.
	1 attività mensile per classe legata alla competenza "Imparare a imparare"	1 attività mensile per classe legata alla competenza "Imparare a imparare" 1 attività bimestrale legata a un'altra competenza di cittadinanza	1 attività mensile per classe legata alla competenza "Imparare a imparare" 1 attività mensile legata a un'altra competenza di cittadinanza		1 attività mensile per classe legata alla competenza "Imparare a imparare" 1 attività mensile legata a un'altra competenza di cittadinanza	
<b>Priorità di riferimento: A e B</b> Organizzare l'orario scolastico in modo da utilizzare l'articolazione oraria per strutturare compresenze e attività di recupero/potenziamento	Riorganizzazione dell'orario della scuola primaria per svolgere attività di recupero e potenziamento (per classi parallele e/o gruppi di livello)	Riorganizzazione dell'orario della SSIG per svolgere attività di recupero e potenziamento (per classi parallele e/o gruppi di livello)	Revisione e definizione dell'organizzazione dell'orario degli anni precedenti	Numero di moduli di attività di recupero e di potenziamento o programmati e svolti Esiti delle attività svolte in base a valutazioni degli alunni	Termine attività didattica	I docenti registrano le attività svolte in apposite tabelle che verranno raccolte dal coordinatore e passate al responsabile di plesso che li trasmetterà alle FS al POF e a quella della valutazione.
<b>Priorità di riferimento: A e B</b> Destinare risorse consistenti per l'acquisto di strumenti multimediali (LIM, pc, tablet, etc.) per la	<b>1 computer</b> per classe in ogni plesso e il collegamento a internet in tutti i plessi	Scuola <u>primaria</u> Almeno <b>1 LIM</b> per plesso <u>SSIG</u> Almeno <b>1 LIM</b> per corso	Scuola <u>primaria</u> Almeno <b>2 LIM</b> per plesso <u>SSIG</u> Almeno <b>2 LIM</b> per corso Riqualficazione dei laboratori informatici in	Numero computer, presenza di collegamento, numero LIM	10 giugno	Rilevazioni della FS per le nuove tecnologie.

riqualificazione dei laboratori e delle aule.			chiave multimediale			
<b>Obiettivo di processo</b>	<b>Risultati attesi A.S.2016/17</b>	<b>Risultati attesi A.S.2017/18</b>	<b>Risultati attesi A.S.2018/19</b>	<b>Indicatori di monitoraggio</b>	<b>Date di rilevazione</b>	<b>Docenti responsabili, strumenti e modalità di rilevazione</b>
<b>Priorità di riferimento: A e B</b> Promuovere una commissione funzionale al POF con il compito di raccordare l'attività didattica tra i plessi, gestire l'impianto organizzativo, rilevare il feedback spt per la scuola primaria	<b>60%</b> dei progetti comuni in tutti i plessi e ordini di scuole.  Istituzione di un team di raccordo-coordinamento per la scuola primaria	<b>70%</b> dei progetti comuni in tutti i plessi e ordini di scuole.  Perfezionamento dei compiti del team di coordinamento di scuola primaria	<b>80%</b> dei progetti comuni in tutti i plessi e ordini di scuole.	Numero progetti comuni tra i plessi e gli ordini di scuole. Numero di riunioni della commissione scuola primaria	15 ottobre (progettazione) 30 gennaio (monitoraggio) 30 maggio (verifica)	I docenti compilano le schede di monitoraggio dei progetti; esse vengono raccolte dal responsabile di plesso che le trasmette al team / commissione per la scuola primaria che le fanno pervenire alle FS di riferimento (POF e Valutazione)
<b>Priorità di riferimento: A</b> Promuovere la figura di docente-tutor per supportare gli studenti in difficoltà in matematica, con orario prevalente nel plesso di Zinasco della SSIG	Variazione % degli esiti di italiano e matematica nelle Prove Nazionali tra il plesso di Cava Manara e Zinasco non superiore al 50%	Variazione % degli esiti di italiano e matematica nelle Prove Nazionali tra il plesso di Cava Manara e Zinasco non superiore al 30%	Variazione % degli esiti di italiano e matematica nelle Prove Nazionali tra il plesso di Cava Manara e Zinasco non superiore al 20%	Esiti della Prova Nazionale	Settembre dell'anno successivo a quello di riferimento	Il NAV confronta gli esiti delle prove Invalsi 2013/14 e le prove 2016/17, 2017/18, 2018/19
<b>Priorità di riferimento: A</b> Promuovere progetti e figure di docenti-tutor per supportare gli studenti in difficoltà in matematica nella scuola primaria	Aumento di 0,5 punti percentuali degli esiti di matematica e italiano nelle Prove Nazionali	Aumento di 1 punto percentuale degli esiti di matematica e italiano nelle Prove Nazionali	Aumento di 2 punti percentuali degli esiti di matematica e italiano nelle Prove Nazionali	Esiti della Prova Nazionale	Settembre dell'anno successivo a quello di riferimento	Il NAV confronta gli esiti delle prove Invalsi 2013/14 e le prove 2016/17, 2017/18, 2018/19

**TABELLA 2 – Impegno delle risorse umane interne/esterne, tempistica delle attività**

Obiettivo di processo	Figure professionali	Tipologia di attività	Ore presunte	Tempi
1. Utilizzare prove di disciplina comuni e prove di competenza comuni per classi parallele per la scuola primaria e secondaria di I grado".	DS	Incremento delle ore funzionali all'insegnamento per la programmazione comune	10 per ogni a.s.	Settembre di ogni a.s.
	Team docenti - CdC	Utilizzare prove comuni per disciplina e prove comuni di competenza per classi parallele per la scuola primaria e secondaria di I grado	10 ore sc. primaria 10 ore SSIG per ogni a.s.	1^ prova sett/ott; 2^ prova gen/feb; 3^ prova maggio di ogni a.s.
	Team docenti - CdC	Utilizzare prove di competenza ("Imparare a imparare") comuni almeno per: - classi III e V della scuola primaria - classi III della SSIG		Marzo di ogni a.s.
2. Promuovere le figure di docenti madrelingua per lo sviluppo della competenza n°3 "comunicare in L2 L3"	DS	<b>a.s. 2016/17 e 2017/18</b> : Bando per nomina tutor madrelingua per i lettori di L2 nel maggior numero possibile di classi della scuola primaria e della SSIG ; lo stesso per il lettore di L3 nelle classi II e III della SSIG. <b>a.s. 2018/19</b> : Formazione e individuazione docenti esperti CLIL; bando per nomina tutor madrelingua per i lettori di L2 in tutte le classi di scuola primaria e di L2 e L3 in tutte le classi di SSIG		Ottobre di ogni a.s.
	Docenti referenti L2 e L3	Coordinamento tutor madrelingua per i lettori di L2 nelle classi della primaria	5 ore per classe	Da gennaio ad aprile di ogni a.s.
		Coordinamento tutor madrelingua per i lettori di L2 nelle classi I II e III della SSIG e per il lettore di L3 nelle classi II e III della SSIG.	5 ore per classe	Da gennaio ad aprile di ogni a.s.
		Coordinamento esperti per la preparazione al conseguimento della certificazione TRINITY (scuola primaria)	35 ore per ogni a.s.	Da gennaio ad aprile di ogni a.s.
		Coordinamento esperti e preparazione alunni al conseguimento della certificazione KEY per L2 (SSIG)	20 ore per ogni a.s.	Da febbraio a maggio di ogni a.s.

		Coordinamento esperti per la preparazione al conseguimento della certificazione DELF A2 per L3 (SSIG)	5 ore per ogni a.s.	Da febbraio a aprile di ogni a.s.
	Docenti L2-L3	Cineforum in lingua (L2 e L3) per la SSIG	21 ore (n°3 docenti) per ogni a.s.	Da ottobre a maggio per ogni a.s.
	Lettori L2 e L3 e docenti richiesti con l'organico potenziato	Scuola primaria: <b>a.s. 2016/17 e 2017/2018:</b> lettorato L2 in tutte le classi di scuola primaria  <b>a.s.2018/19:</b> attivazione del progetto CLIL sulle classi V	Scuola primaria: <b>a.s.2016/2017:</b> 10 ore per classe in tutte le classi <b>a.s.2017/18:</b> incremento e consolidamento delle attività di lettorato <b>a.s.2018/19:</b> attivazione di almeno 5 ore CLIL/mese scuola primaria	Da gennaio ad aprile di ogni a.s.
		SSIG <b>a.s.2016/17 e 2017/2018:</b> lettorato di L2 nelle classi I, II e III della secondaria con lettori di madrelingua. Lettorato L3 nelle classi II e III con lettori di madrelingua Cinema in lingua L2 e L3 per le classi III della secondaria <b>a.s.2018/19:</b> incremento e consolidamento delle attività degli anni precedenti Attivazione progetto CLIL sulle classi I	SSIG <b>a.s.2016/17:</b> 10 ore per classe di L2; 5 ore in II e 10 in III per L3  <b>a.s.2017/18:</b> incremento e consolidamento delle attività di lettorato Scambi culturali  <b>a.s.2018/19</b> attivazione di almeno 5 ore/mese per classe CLIL SSIG	Da gennaio a maggio di ogni a.s.
Obiettivo di processo	Figure professionali	Tipologia di attività	Ore presunte	Tempi
<i>3.Promuovere la formazione di tutti i docenti nell'uso delle TIC nella didattica</i>	DS	Stipula accordi di rete, propone e organizza attività di formazione	40 ore per a.s.	Triennio
	Docenti	Partecipazione ai corsi di formazione proposti dall'IC	2016 2017: 30 ore ore funzionali al piano annuale di formazione come da PTOF , PNDS e Legge 107/2015	Triennio



	ATA	Partecipazione ai corsi di formazione proposti dall'IC		Triennio
<i>4. Incrementare le didattiche attive e l'uso delle TIC nell'insegnamento della matematica e delle competenze di cittadinanza</i>	Docenti	Svolgimento di attività settimanali, per classe, di didattica attiva a livello disciplinare a partire da un docente sino al coinvolgimento dell'intero team/ CdC al termine del triennio	As.2016/2017 : 33 ore annuali Da 2017/18 a 2018/19: 99 ore annuali	Triennio
	Docenti	Svolgimento di una attività per classe per la competenza di cittadinanza IMPARARE A IMPARARE a partire dalla classe III della scuola primaria  Svolgimento di una attività per classe per una competenza sociale e civica	A 2016/17: un'attività mensile della competenza IMPARARE ad IMPARARE  As 2017 /18: un'attività mensile della competenza IMPARARE ad IMPARARE e un'attività bimestrale per una competenza sociale e civica  As 2018/19: un'attività mensile della competenza IMPARARE ad IMPARARE e un'attività mensile per una competenza sociale e civica	Triennio
<i>5. Organizzare l'orario scolastico in modo da utilizzare l'articolazione oraria per strutturare presenze e attività di recupero/potenziamento</i>	DS	Individuazione di una commissione orario	A partire da as 2016 /17 ca 50 ore	1 settembre 2016 1 settembre 2017 1 settembre 2018
	Commissione orario	<b>a.s. 2016/17:</b> riorganizzazione dell'orario scolastico della scuola primaria <b>a.s. 2017/18:</b> riorganizzazione dell'orario scolastico della SSIG <b>a.s. 2018/19:</b> revisione dell'organizzazione dell'orario scolastico degli anni precedenti	<b>a.s. 2016/17:</b> 50 ore <b>a.s. 2017/18:</b> 50 ore <b>a.s. 2018/19:</b> 50 ore	Triennio
<i>6. Destinare risorse consistenti per l'acquisto di strumenti multimediali (LIM, pc, tablet, etc.) per la riqualificazione dei laboratori e delle aule</i>	DS	Ricerca di fondi da destinare all'acquisto di strumenti multimediali: bandi PON, concorsi promossi da attività commerciali.	Effettuati a partire dall'as 2016/17	Triennio

Obiettivo di processo	Figure professionali	Tipologia di attività	Ore presunte	Tempi
<i>7.Promuovere una commissione funzionale al POF con il compito di raccordare l'attività didattica tra i plessi, gestire l'impianto organizzativo, rilevare il feedback</i>	DS	2016/17:Nomina componenti		ottobre 2016 ottobre 2017 ottobre 2018
	Docenti commissione POF	a.raccordare l'attività didattica tra plessi	20	Triennio
		b.gestire l'impianto organizzativo	50	Triennio
		c.rilevare il feedback	60	Triennio
Personale ATA	Prolungamento orario di servizio		Triennio	
<i>8.Promuovere la figura di docente-tutor per supportare gli studenti in difficoltà in matematica, con orario prevalente nel plesso di Zinasco</i>	DS	Nomina della figura di un docente tutor di supporto agli alunni in difficoltà in matematica	a.s 2016 /2019: docente dell'organico di potenziamento	Triennio
	Docenti dell'organico potenziato	a.s.2016/17: Potenziamento delle competenze logico-matematiche per le classi terze. a.s.2017/18: Potenziamento delle competenze logico-matematiche per le classi seconde e terze. a.s.2018/19: Potenziamento delle competenze logico-matematiche per le classi prime, seconde e terze	a.s.2016/17: 8 ore per classe a.s.2017/18. 10 ore per ogni classe terza, 6 ore per ogni classe seconda a.s.2018/19: 10 ore per ogni classe terza, 6 ore per ogni classe prima e 6 ore per ogni seconda compatibilmente con le risorse umane in organico	
	DS	Nomina il docente referente per le competizioni di matematica		Inizio anno scolastico
	Docenti	a.s.2016/17: partecipazione alle competizioni di "matematica senza frontiere" per le classi terze della SSIG a.s.2017/18: partecipazione alle competizioni di "matematica senza frontiere" per le classi prima e terza della SSIG a.s.2018/19: partecipazione alle competizioni di "matematica senza frontiere" per le classi prima e terza della SSIG e le classi V della primaria		

### Monitoraggio delle azioni – (TABELLA 3)

La scuola metterà in atto operazioni periodiche di monitoraggio dello stato di avanzamento e dei risultati raggiunti come già definito; il monitoraggio sarà finalizzato a comprendere se le azioni previste dalla scuola si stanno svolgendo in modo efficace, sulla base di criticità e progressi rilevati, con conseguenti modifiche e aggiustamenti.

Il monitoraggio sarà effettuato sulla base dei seguenti elementi per ciascun obiettivo di processo:

- risultati attesi per a.s.
- indicatori di monitoraggio del processo
- strumenti di misurazione date di rilevazioni annuali
- criticità rilevate
- progressi rilevati
- modifiche, necessità di aggiustamenti

**TABELLA 4 – Condivisione interna dell'andamento del Piano di Miglioramento**

Strategie di condivisione del PdM all'interno della scuola		
Momenti di condivisione interna	Persone coinvolte	Strumenti
Riunioni di staff e NAV	Collaboratori del DS e FS; componenti NAV	Discussione collegiale
Riunioni di team, di interclasse, nei Consigli di classe e nei Dipartimenti Disciplinari	Coordinatori di classe e di team, referenti di dipartimento, ecc	Discussione collegiale e verbalizzazione
Collegi unitari	Tutti i docenti	Relazione del DS e delle FS

**TABELLA5 – Le azioni di diffusione dei contenuti e dei risultati del PdM**

Strategie/azioni di diffusione dei risultati del PdM all'interno/esterno della scuola	
Metodi e strumenti	Tempi
<p>Azioni interne:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Invio del testo integrale aggiornato del PdM ai docenti</li> <li>- Esame e discussione dei risultati del PdM nelle riunioni di team, di staff e NAV</li> <li>- Esame e discussione dei risultati del PdM nelle riunioni di team, di interclasse, nei Consigli di classe, nei Dipartimenti disciplinari</li> <li>- Esame e discussione dei risultati del PdM in Collegio docenti</li> </ul>	Entro il mese di ottobre dell'a.s. successivo a quello di riferimento
<p>Azioni esterne:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Invio e presentazione del testo integrale aggiornato del PdM al Comitato Genitori e agli EE.LL.</li> <li>- Invio e presentazione dei risultati del PdM al Comitato Genitori e agli EE.LL.</li> </ul>	